

WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W WARUNKACH PANDEMII COVID-19 W SZKOLE PODSTAWOWEJ im. św. JADWIGI KRÓLOWEJ POLSKI W LISIEJ GÓRZE

Cel procedury:

Zapewnienie zdrowych i bezpiecznych warunków przebywania dzieci w szkole, w tym ochrona ich zdrowia.

Zakres procedury:

Określenie zasady bezpiecznego i higienicznego pobytu uczniów w szkole i sposobów monitorowania oraz zakres zadań w sytuacji wystąpienia wirusa COVID-19 na terenie placówki.

Do przestrzegania procedury zobowiązane są wszystkie osoby wymienione w procedurze:

1. Dyrekcja.
2. Nauczyciele.
3. Pracownicy obsługi.
4. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka.

OPIS DZIAŁAŃ PROCEDURALNYCH

Informacje wstępne

1. Od dnia 25 maja 2020 r. w Szkole Podstawowej w Lisiej Górze prowadzone będą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w oparciu o wytyczne GIS w związku z pandemią koronawirusa.
2. Na czas pandemii placówka będzie czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-16:00
3. W pierwszej kolejności z opieki placówki mogą skorzystać te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.*
4. Pierwszeństwo uzyskują dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.*
* Stosuje się w sytuacji, gdy placówka nie będzie miała możliwości zapewnienia opieki wszystkim zainteresowanym ze względu na braki kadrowe.
5. Zasady organizacji pracy będą ustalane przez dyrektora placówki, w porozumieniu z organem prowadzącym, w zależności od możliwości kadrowych oraz zainteresowania rodziców
6. Zapis dziecka do szkoły na w/w zajęcia rodzic jest zobowiązany zadeklarować dyrektorowi szkoły na dwa dni wcześniej do godziny 12.00 wysyłając zgłoszenie/deklarację na adres elektroniczny szkoły splisiagora@lisiagora.pl lub złożyć w sekretariacie szkoły.
7. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic decydując się na przyprowadzenie dziecka do placówki jest zobowiązany wypełnić **OŚWIADCZENIE, stanowiące załącznik nr 1 oraz DEKLARACJĘ stanowiącą załącznik nr 2.**

8. Organ prowadzący ma prawo zawiesić działalność placówki w przypadku:
- podejrzenia lub stwierdzenia zachorowania na COVID-19 dziecka, rodzica, pracownika (w porozumieniu z Powiatowa Stacją Sanitarno- Epidemiologiczną),
 - w przypadku znaczących braków kadrowych.

§ 1

Zasady organizacji pracy szkoły

1. Szkoła zobowiązana jest do zapewnienia środków higienicznych potrzebnych do bieżącego funkcjonowania placówki.
2. W razie potrzeby szkoła zaopatruje pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej, m.in.: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, fartuchy z długim rękawem.
3. Przy wejściu do szkoły umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk dla wszystkich dorosłych.
4. Do placówki nie powinni przychodzić nauczyciele i inni pracownicy, którzy są chorzy.
5. Wszystkim osobom wchodzącym na teren szkoły mierzona jest temperatura przy wejściu głównym (przez pana woźnego).
6. Szkoła zapewnia sprzęt i środki oraz razem z dyrektorem monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
7. Na terenie szkoły wyznaczone jest i odpowiednio wyposażone pomieszczenie (m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych – gabinet lekarski.
9. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zaleca się wywieszenie plakatu z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
10. Organizacja posiłków powinna przebiegać bezpiecznie, tj.: spożywanie posiłków w małych grupach, czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
11. Zakaz przebywania w placówce osób z zewnątrz. Należy zadbać o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami, w tym z dostawcami produktów żywnościowych, chemii, itd.
12. Grupy powinny przebywać w wyznaczonych i stałych salach. Jeśli jest to możliwe, liczebność grup powinna być mniejsza. W grupie może przebywać 12 dzieci. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci nie więcej niż o dwoje. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na jedno dziecko i opiekuna

§ 2

Zasady organizacji pracy nauczyciela

1. Nauczyciele pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu : wyznaczeni nauczyciele (pełniący dyżur) prowadzą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, pozostali nauczyciele prowadzą edukację zdalną w domu.
2. Nauczyciele niepełniący dyżuru w placówce wykonują pracę zdalną zgodnie z zarządzeniem dyrektora szkoły oraz planem miesięcznym, dokumentując działania. W godzinach pracy są „pod telefonem”, aby włączyć się w razie potrzeby w niezbędne działania szkoły.
3. Nauczyciel zobligowany jest do wyjaśnienia dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
4. Nie organizuje się wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku.
5. Nauczyciel zobowiązany jest do usunięcia z sali przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie dezynfekować np. pluszowych zabawek, dywanów. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, powinno się je systematycznie dezynfekować (środki dezynfekujące znajdują się w salach).
6. Sala, w której organizowane są zajęcia należy wietrzyć, co najmniej raz na godzinę. Zabawy ruchowe i ćwiczenia gimnastyczne organizowane powinny być (w zależności od warunków pogodowych) przy otwartych oknach.
7. Należy zwrócić uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce (zaleca się co godzinę myć ręce), szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety. Zorganizować należy pokaz właściwego mycia rąk. Nauczyciel daje przykład częstego mycia rąk.
8. Unika się organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
9. Nauczyciele powinni zachować dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni wynoszący 1,5 – 2 metry.
10. Należy krótko komunikować się z rodzicami/opiekunami dziecka. Nauczyciele komunikują się z rodzicem poprzez e-dziennik.
11. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym wyznaczonym pomieszczeniu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z placówki.
13. Place zabaw są zamknięte.
14. W sali, w której przebywają dzieci, nauczyciele, posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonu/ natychmiastowego oddzwonienia.
15. Kontakt z rodzicami odbywa się za pomocą telefonu.

§ 3 Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci

1. Do placówki przyprowadzane są przez rodziców lub opiekunów prawnych tylko dzieci zdrowe.
2. Obowiązuje bezwzględny zakaz przyprowadzania dziecka jeśli, któryś z domowników przebywa na kwarantannie lub izolacji domowej oraz gdy miało kontakt z osobą chorą.
3. Dzieci do placówki są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe.
4. Każdorazowo przed wejściem do budynku dzieciom mierzona jest temperatura. W przypadku podwyższonej temperatury 37 °C i powyżej, dziecko nie zostanie przyjęte do placówki.
5. Rodzice są zobowiązani do podpisania zgody na mierzenie temperatury dziecka na wejściu do placówki oraz w ciągu dnia. Niepodpisanie równoznaczne jest z nieprzyjęciem dziecka do placówki.
6. Przy drzwiach wejściowych wszyscy dorośli obligatoryjnie dezynfekują ręce, a także mają zasłonięte nos i usta odpowiednią масечką lub materiałem.
7. Czas schodzenia się dzieci do szkoły od godz. 7:00-8:00. W wyznaczonym czasie rodzic przyprowadza dziecko i przy wejściu do budynku szkoły zdejmuje mu osłonę nosa i ust. Rodzic z dzieckiem podchodzi do szklanych drzwi przy wejściu do szkoły i swoją obecnością sygnalizują przybycie dziecka. Nauczyciel otwiera drzwi i samo dziecko wchodzi do szatni i tam się przebiera. Po czym udaje się do sali.
8. Rodzic ogranicza czas przebywania do minimum, tak aby umożliwić sprawne przekazywanie i odbieranie dzieci przez pozostałych rodziców.
9. Pozostali rodzice czekają w odpowiedniej odległości, min. 2 metry od siebie.
10. Dziecko nie zabiera ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów oraz zabawek, jedzenia, picia, a także plecaków, książeczek, itp..
11. Czas odbierania dziecka ze szkoły w czasie zgodnym z deklaracją o przebywaniu dziecka w szkole: Rodzic przy drzwiach wejściowych do szkoły sygnalizując swoje przybycie po dziecko. Nauczyciel wypuszcza dziecko do szatni, które samo się ubiera. Następnie nauczyciel zwalnia blokadę drzwi i dziecko wychodzi z szatni i udaje się do rodzica.
12. Rodzicowi wolno przebywać na terenie placówki tylko w wyznaczonej strefie, tj. wejścia od parkingu do szkoły.
13. Na terenie placówki wolno jedynie krótko komunikować się z rodzicami/opiekunami dziecka. Wszystkie konieczne informacje na temat dziecka będą przekazywane rodzicom poprzez e-dziennik.
14. Po przekazaniu/odbiorze dziecka rodzice niezwłocznie opuszczają teren placówki. Nie ma powrotu do sali.
15. W przypadku wystąpienia temperatury lub niepokojących objawów chorobowych, dziecko będzie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu.
16. Rodzic bezwzględnie w przeciągu 1 godziny od uzyskania informacji o symptomach choroby musi odebrać dziecko z placówki i udać się do lekarza.

§ 4

Zasady bezpiecznego postępowania rodziców na terenie szkoły.

1. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, rodzic zobowiązany jest przekazać nauczycielowi, dyrektorowi istotne informacje o stanie jego zdrowia.
2. Rodzic zaopatruje swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do Szkoły i w drodze powrotnej.
3. Rodzic zobowiązany jest do przyprowadzania do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
4. Nie posyłamy dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas należy pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
5. Należy wyjaśnić dziecku, żeby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
6. Rodzic regularnie przypomina dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśla, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa, ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
7. Zwraca uwagę i daje przykład na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Rodzice mogą przyprowadzać dzieci wyłącznie do przestrzeni wspólnej placówki od parkingu do wejścia szkoły z zachowaniem zasady 1 rodzic/opiekun z dzieckiem .

§ 6

Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2

1. Dyrektor placówki wyznacza i przygotowuje pomieszczenie wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych – gabinet lekarski.
2. Po zauważeniu symptomów choroby, np. kaszel, gorączka, złe samopoczucie, wyznaczona osoba ubrana w środki ochrony osobistej niezwłocznie przechodzi z dzieckiem do wyznaczonej sali izolacji i pomaga dziecku założyć maseczkę i rękawiczki. Pozostaje w bezpiecznej odległości i oczekuje z nim do momentu odebrania dziecka przez rodziców.
3. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia dyrektora o sytuacji.
4. Nauczyciel przeprowadza pozostałe dzieci do innego, wyłączonego z użytkowania pomieszczenia .
5. Dyrektor zawiadamia jednostkę Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz rodziców dziecka o zaobserwowanych objawach chorobowych i podejrzeniu wystąpienia zachorowania na COVID-19.
6. O zaistniałej sytuacji informuje również pozostałych rodziców dzieci.
7. Pomieszczenia, w których przebywał dziecko są jak najszybciej dezynfekowane.

§ 6

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia personelu

1. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownik/obsługa nie powinien przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z **Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Tarnowie** (Tel: 14 621 70 97), oddziałem zakaźnym (Szpital im. E. Szczeklika w Tarnowie telefon: 14 6310316) a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer **999 lub 112** i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie powiadomić dyrektora oraz organ prowadzący. Pracownik zostaje natychmiast odsunięty od pracy. Pracownik zostaje natychmiast odsunięty od pracy i oczekuje na transport w wyznaczonym miejscu, w celu odizolowania go od innych osób. Pracownikowi oczekującemu na transport wydaje się jednorazową maseczkę oraz rękawiczki. Ustala się listę osób z którymi przebywała osoba z objawami zakażenia.
4. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych dzieci.
5. Dyrektor powiadamia **Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Tarnowie** (Tel: 14 6310316) oraz organ prowadzący i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik musi być poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekowaniu powierzchni dotykowych (klamki, poręcze uchwyty, itp.), przez osobę do tego wyznaczoną, a jeśli zajdzie taka konieczność należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora stacji sanitarnego, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniałe procedury.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem 25.05.2020 roku .
2. Procedury obowiązują do odwołania.

Informuje, że zapoznałem się z procedurą zachowania bezpieczeństwa oraz procedurą postępowania na wypadek zakażenia wirusem COVID 19 .

(nauczyciel/rodzice)

.....

Data i podpis

OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczam, że moja córka/ mój syn:

.....

(nazwisko i imię dziecka)

nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do szkoły w aktualnej sytuacji epidemiologicznej. Oświadczam, iż zostałam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

1. Mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19,
2. W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w szkole (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzic dziecka – zdaje sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę,
3. W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu przedszkole zostaje zamknięte do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie szkoły oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę,
4. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej IZOLATORIUM, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej. Niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby, organy.
5. Zostałem/am poinformowany/a o możliwości pozostania z dzieckiem w domu i możliwości pobierania dodatkowego zasiłku opiekuńczego na dziecko
6. Dziecko nie jest/jest (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące. Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora Szkoły Podstawowej w Lisiej Górze oraz organu prowadzącego, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

Lisia Góra, dn.....

.....

(nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)

DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią „**WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA W WARUNKACH PANDEMII COVID – 19 OBOWIĄZUJĄCYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ W LISIEJ GÓRZE**”.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących „WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA W WARUNKACH PANDEMII COVID – 19 OBOWIĄZUJĄCYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ W LISIEJ GÓRZE ” związanych z reżimem sanitarnym, przede wszystkim: przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, po okazaniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego jego stan zdrowia, umożliwiając ponowne przyjęcie.
3. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała: - przy wejściu i wyjściu z placówki dziecka termometrem, - w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych.
4. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

Lisia Góra, dn.....

.....
(nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)